



**UNODC**

Oficina de las Naciones Unidas  
contra la Droga y el Delito



PROYECTO:  
TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL Y  
PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA  
GOBERNABILIDAD MUNICIPAL FASE III

BOLW35



Red de Jóvenes por la  
TRANSPARENCIA

# INFORME DEL 1ER DIAGNÓSTICO DE ÁREAS VULNERABLES A RIESGOS DE CORRUPCIÓN (GESTIÓN 2018)

RESPONSABLE/DISERTANTE:

ABG. ADELAIDA DELGADILLO CONTRERAS



GESTIÓN: ING. VICENTE FLORES TERRAZAS

# 1.- OBJETIVO DEL DIAGNÓSTICO:

Identificar las áreas vulnerables a riesgo de corrupción que probablemente se puedan estar suscitando en nuestro municipio de Yapacani, que nos ayudara a determinar las deficiencias.

El diagnóstico de las áreas y sub áreas vulnerables a riesgo de corrupción: **3 herramientas básicas: Relevamiento de documentos, encuestas, entrevistas**

# 2 DESCRIPCION ORGANIZACIONAL DEL MUNICIPIO DE YAPACANI.-

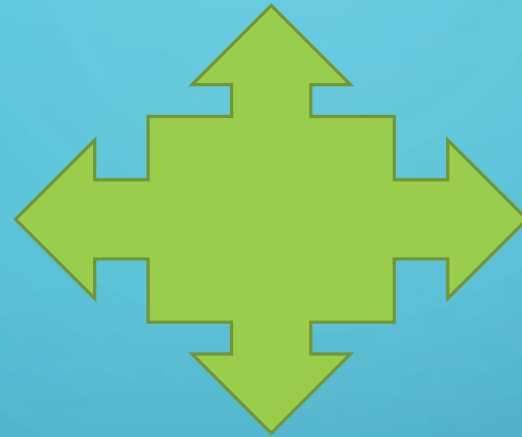
ÓRGANO EJECUTIVO



ÓRGANO LEGISLATIVO



ORGANIZACIONES SOCIALES



### 3.- POBLACIÓN SELECCIONADA:

EN BASE A LO QUE ESTABLECE EL COMPENDIO DE DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE LA POLITICA/PLAN MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN (MJyTI Y UNODC)



| HERAMIENTAS |                      |                |                     |             |                                     |                |                   |             |       |
|-------------|----------------------|----------------|---------------------|-------------|-------------------------------------|----------------|-------------------|-------------|-------|
| Población   | Guía de relevamiento | Sociedad Civil | Servidores públicos | Estudiantes | Dirección Administrativo Financiero | Control Social | Concejo Municipal | Proveedores | Total |
| 50.558      | 1                    | 60             | 40                  | 40          | 1                                   | 20             | 9                 | 9           | 180   |

## 4. HERRAMIENTAS UTILIZADAS PARA EL DIAGNÓSTICO: (ENCUESTAS)

Realizadas con el Objetivo de recabar información sobre la experiencia y conocimiento, tramites y capacitación de nuestro municipio de Yapacani.



### **SOCIEDAD CIVIL (60)**

Se aplicó 60 encuestas entre hombres y mujeres con el apoyo de voluntario de UNODC y red de jóvenes de Yapacani.



### **ESTUDIANTES(40)**

Se aplicó 40 encuestas a los estudiantes de 6to de primaria de igual manera a mujeres y hombres. (UNODC)



### **SERVIDORES PÚBLICOS (40)**

Se aplicó a los servidores públicos tanto a directores (Secretarios) como personal técnico. (Unidad de Transparencia)

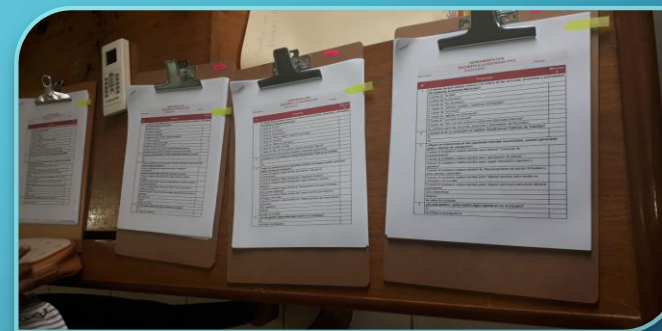
## 5. HERRAMIENTAS UTILIZADAS PARA EL DIAGNÓSTICO: (ENTREVISTAS)



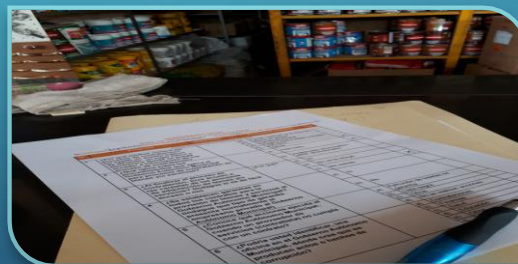
**DIRECTOR  
ADMINISTRATIVO  
FINANCIERO (1)**



**CONTROL SOCIAL (20)**

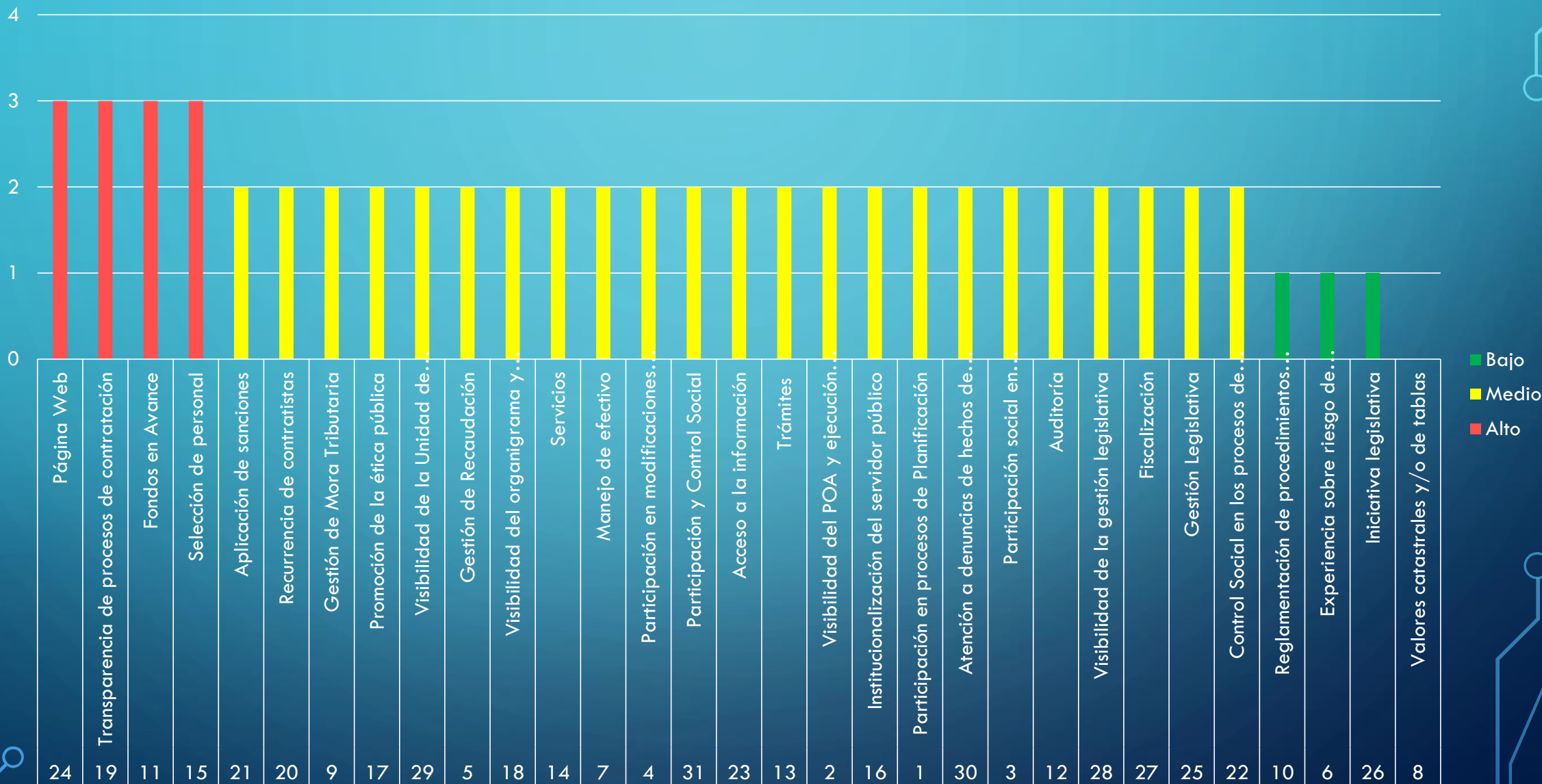


**CONCEJO MUNICIPAL (9)**



**PROVEEDORES (9)**

## 6. RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO:





## 7. RECOMENDACIONES Y ACCIONES INMEDIATAS:

1. De acuerdo a las sub áreas identificadas en el diagnóstico, conformar un comité de redacción de la Política Municipal de Transparencia y Lucha contra la Corrupción donde se determinarán las acciones necesarias para fortalecer la gestión municipal transparente.
2. Actualización de la página Web Institucional para garantizar el acceso a la información. Esta acción apoyará a la visibilización del POA, organigrama, escala salarial, socializar la gaceta Municipal, guías, manuales y otros documentos generados en el GAMY.
3. Implementar la guía de contrataciones transparentes a ser proporcionada por la UNODC
4. Redactar los siguientes documentos: reglamento de uso de fondos en avance, reglamento de mora tributaria, guía de trámites municipales, actualizar el manual de funciones, código de Ética pública conforma al plan de ética nacional.

## 7. RECOMENDACIONES Y ACCIONES INMEDIATAS:

5. Desde el área de recursos humanos, sistematizar la información de los funcionarios públicos.
6. Sistematización de las base de datos de los contratistas y generar un sistema de análisis de proveedores para su publicación en la página web y panel de información.
7. Presupuestar recursos anuales para la Unidad de Transparencia y designar profesionales de apoyo para la Unidad de Transparencia.
8. Compatibilizar la Ley Autonómica de Tasas y patentes municipales con el Ministerio de Economía y finanzas públicas
9. Se remienda el depósito diario de las recaudaciones obtenidas y el pago de sueldo mediante banco.

The background is a dark blue gradient. In the corners, there are decorative white circuit-like lines with small circles at the ends, resembling a network or data flow diagram.

# GRACIAS POR SU ATENCIÓN

*¡CERO TOLERANCIA A LA CORRUPCIÓN!*